



# GASTOS MÉDICOS MAYORES INDIVIDUAL

GMMI.

**Endosario GMMI**

**Asesor.**  
Juan Antonio Silva Oliva

# Índice de Contenidos

• Cambio de datos personales.....	3
• Cambio de titular.....	4
• Cambio de conducto de cobro.....	5
• Cancelación a petición.....	6
• Alta de asegurado.....	7
• Baja de asegurado.....	8
• Modificación del asegurado.....	9
• Cambio de coaseguro.....	10
• Alta de coberturas.....	11
• Baja de coberturas.....	12
• Cambiod de deducible mayor.....	13
• Cambio de deducible menor.....	14
• Cambio de sexo.....	15
• Cambio de suma asegurada.....	16
• Cambio de zona.....	17
• Cambio de fecha de antiguedad.....	18
• Cambio de fecha de nacimiento.....	19
• Cambio de GUA.....	20
• Cambio de parentesco.....	21
• Cambio de persona contratante.....	22

# CAMBIO DE DATOS PERSONALES

## PROCESO

- Enviar la documentación digitalizada en ADSOL y posteriormente entregar formato de endoso en matriz o al ejecutivo y dependiendo del escenario el área de operaciones solicitará los siguiente: Acta de nacimiento o ID

## Documentación

1. Endoso dentro de ADSOL
2. Acta de nacimiento o Identificación
3. Acuse de documentos de ADSOL

**¿QUIÉN LO GENERA?**

Agente

**¿DÓNDE SE GENERA?**

Plataforma web ADSOL



# CAMBIO DE TITULAR

## PROCESO

- Antes de generar el cambio se debe renovar la póliza
- Entregar el formato, (al ejecutivo o en matriz) de endoso firmado por el nuevo titular, ID del nuevo titular.  
Si el contratante es diferente tendrán que venir ambas firmas.

## Documentación

1. Endoso
2. Identificación del nuevo titular
3. Acuse de documentos de ADSOL

**¿QUIÉN LO GENERA?**

Agente

**¿DÓNDE SE GENERA?**

Plataforma web ADSOL



# CAMBIO DE CONDUCTO DE COBRO

## PROCESO

- Se emite en automático, revisar que el estatus quede emitido.

## Documentación

- No aplica

**¿QUIÉN LO GENERA?**

Agente

**¿DÓNDE SE GENERA?**

Plataforma web ADSOL



# CANCELACIÓN A PETICIÓN

## PROCESO

- Se hace en automático, el agente tendrá que verificar que quede emitido y también deberá contemplar que debe tener la instrucción por escrito.

## Documentación

- No aplica.

Nota: se recomienda que para esta petición haya un respaldo por escrito firmado por el cliente, en caso de futuras aclaraciones.

### ¿QUIÉN LO GENERA?

Agente

### ¿DÓNDE SE GENERA?

Plataforma web ADSOL



# ALTA DE ASEGURADO

## PROCESO

- Digitalizar formatos de endoso , cuestionario médico y posteriormente en físico al ejecutivo o en Matriz.
- El cuestionario médico también debe ser en formato físico.
- La fecha de alta será el día que se emite el endoso

## Documentación

1. Solicitud de endoso y rehabilitación
2. Cuestionario médico
3. Identificación oficial de contratante y titular (en caso de ser menor de edad podrá firmar con su nombre)
4. Acuse de documentos

**¿QUIÉN LO GENERA?**  
Agente  
**¿DÓNDE SE GENERA?**  
Plataforma web ADSOL



# BAJA DE ASEGURADO

## PROCESO

- Se procesa en el sistema y se ejecuta de inmediato.
- Las primas no devengadas se devolverán a partir de la emisión del endoso (no aplica a inicio de vigencia).

## Documentación

- No aplica

## ¿QUIÉN LO GENERA?

Agente

## ¿DÓNDE SE GENERA?

Plataforma web ADSOL

*Este endoso genera una NOTA DE CRÉDITO*

1. Si la prima ya está pagada se solicita la devolución al ejecutivo.
2. Si la prima aún no está pagada, se descuenta la nota de crédito en el próximo pago.



# MODIFICACIÓN DE DATOS DEL ASEGURADO

## PROCESO

- Entregar formato de endoso en físico y dependiendo del escenario operaciones solicitará los siguiente:  
Acta de nacimiento o ID

## Documentación

1. Solicitud de Endoso y rehabilitación
2. Acta de nacimiento ó
3. Identificación oficial

**¿QUIÉN LO GENERA?**

Agente

**¿DÓNDE SE GENERA?**

Plataforma web ADSOL



# CAMBIO DE COASEGURO

## PROCESO

- Una vez digitaliza la información Entregar formato de endoso en Matriz o al ejecutivo

*Dependiendo si es aumento o disminución revisa la tabla siguiente para corroborar la documentación que deberás entregar*

## Documentación

- Solicitud de endoso y rehabilitación
- Identificación oficial
- Orden de trabajo
- Cuestionario médico

### ¿QUIÉN LO GENERA?

Agente

### ¿DÓNDE SE GENERA?

Plataforma web ADSOL

		Orden de trabajo / Solicitud de Endoso	Identificación Oficial	Cuestionario Médico	Formato de aceptación de cambio de condiciones*
Suma Asegurada	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓
Plan	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓
Producto Sin Límite a Limitado**		✓	✓	✓	✓
Deductible	Aumentar	✓	✓	✗	✓
	Disminuir			✓	✓
Coaseguro	Aumentar	✓	✓	✗	✓
	Disminuir			✓	✓
GUA	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓

\* En caso de que la póliza cuente con siniestro registrado

\*\* Cambio de Suma Asegurada Sin Límite a Limitado se considera aumento de riesgo, debe entregar CM y el cambio requiere validación de Selección de Riesgos

# ALTA DE COBERTURAS

## PROCESO

- Enviar documentación digital y posteriormente entregar formato de endoso en Matriz o al agente

\*En la tabla siguiente corrobora la documentación que deberás entregar

Nota: las únicas coberturas que podrán darse de alta en intervigencia son:

- Deportes Peligrosos,
- Urgencias en el extranjero
- Estudios en el extranjero

## Documentación

- Solicitud de endoso y rehabilitación
- Identificación oficial
- Acuse de documentos
- Cuestionario médico

### ¿QUIÉN LO GENERA?

Agente

### ¿DÓNDE SE GENERA?

Plataforma web ADSOL

		Orden de trabajo / Solicitud de Endoso	Identificación Oficial	Cuestionario Médico	Formato de aceptación de cambio de condiciones*
Suma Asegurada	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓
Plan	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓
Producto Sin Límite a Limitado**		✓	✓	✓	✓
Deductible	Aumentar	✓	✓	✗	✓
	Disminuir			✓	✓
Coaseguro	Aumentar	✓	✓	✗	✓
	Disminuir			✓	✓
GUA	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓

\* En caso de que la póliza cuente con siniestro registrado

\*\* Cambio de Suma Asegurada Sin Límite a Limitado se considera aumento de riesgo, debe entregar CM y el cambio requiere validación de Selección de Riesgos

# BAJA DE COBERTURAS

## PROCESO

- Se genera un ticket, en caso de que solicite documentos favor de contactar al ejecutivo comercial para monitorear el proceso.

## Documentación

- No aplica.

**¿QUIÉN LO GENERA?**

Agente

**¿DÓNDE SE GENERA?**

Plataforma web ADSOL



# CAMBIO DE DEDUCIBLE MAYOR (AUMENTO)

## PROCESO

- Se puede hacer en cualquier momento de la póliza, dependiendo en las condiciones en las que fue emitida la póliza.

## Documentación

1. Solicitud de endoso y rehabilitación
2. Identificación oficial
3. Acuse de documentos

### ¿QUIÉN LO GENERA?

Agente

### ¿DÓNDE SE GENERA?

Plataforma web ADSOL

		Orden de trabajo / Solicitud de Endoso	Identificación Oficial	Cuestionario Médico	Formato de aceptación de cambio de condiciones*
Suma Asegurada	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓
Plan	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓
Producto Sin Límite a Limitado**		✓	✓	✓	✓
Deductible	Aumentar	✓	✓	✗	✓
	Disminuir			✓	✓
Coaseguro	Aumentar	✓	✓	✗	✓
	Disminuir			✓	✓
GUA	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓

\* En caso de que la póliza cuente con siniestro registrado

\*\* Cambio de Suma Asegurada Sin Límite a Limitado se considera aumento de riesgo, debe entregar CM y el cambio requiere validación de Selección de Riesgos

# CAMBIO A DEDUCIBLE A MENOR (DISMINUCIÓN)

## PROCESO

- Se puede hacer en cualquier momento de la póliza siempre y cuando selección lo acepte, dependiendo en las condiciones en las que fue emitida la póliza.

## Documentación

1. Solicitud de endoso y rehabilitación
2. Identificación oficial
3. Acuse de documentos
4. Cuestionario médico

### ¿QUIÉN LO GENERA?

Agente

### ¿DÓNDE SE GENERA?

Plataforma web ADSOL

		Orden de trabajo / Solicitud de Endoso	Identificación Oficial	Cuestionario Médico	Formato de aceptación de cambio de condiciones*
Suma Asegurada	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓
Plan	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓
Producto Sin Límite a Limitado**		✓	✓	✓	✓
Deductible	Aumentar	✓	✓	✗	✓
	Disminuir			✓	✓
Coaseguro	Aumentar	✓	✓	✗	✓
	Disminuir			✓	✓
GUA	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓

\* En caso de que la póliza cuente con siniestro registrado

\*\* Cambio de Suma Asegurada Sin Límite a Limitado se considera aumento de riesgo, debe entregar CM y el cambio requiere validación de Selección de Riesgos

# CAMBIO DE SEXO

## PROCESO

- Se emite a través de Adsol, se requiere subir documentación.
- En caso de cambio de sexo por petición para selección de riesgos.

## Documentación

1. Identificación oficial VIGENTE
2. Solicitud de endoso
3. Acuse de documentos

**¿QUIÉN LO GENERA?**

Agente

**¿DÓNDE SE GENERA?**

Plataforma web ADSOL



# CAMBIO DE SUMA ASEGUADA

## PROCESO

- Enviar documentación digital en ADSOL y posteriormente entregar formato de endoso en Matriz o al agente

## Documentación

- Solicitud de endoso y rehabilitación
- Identificación oficial
- Acuse de documentos
- Cuestionario médico
- En caso de cambiar la SA de ser Sin límite a limitada en endoso es CAMBIO DE PLAN

**¿QUIÉN LO GENERA?**

Agente

**¿DÓNDE SE GENERA?**

Plataforma web ADSOL

		Orden de trabajo / Solicitud de Endoso	Identificación Oficial	Cuestionario Médico	Formato de aceptación de cambio de condiciones*
Suma Asegurada	Aumentar				
	Disminuir				
Plan	Aumentar				
	Disminuir				
Producto Sin Límite a Limitado**					
Deductible	Aumentar				
	Disminuir				
Coaseguro	Aumentar				
	Disminuir				
GUA	Aumentar				
	Disminuir				

\* En caso de que la póliza cuente con siniestro registrado

\*\* Cambio de Suma Asegurada Sin Límite a Limitado se considera aumento de riesgo, debe entregar CM y el cambio requiere validación de Selección de Riesgos

# CAMBIO DE ZONA DE CONTRATACIÓN

## PROCESO

- Se puede emitir en intervigencia si es cambio de zona para una zona de mayor rango.
- En renovación se podrá hacer cambio a cualquier zona.
- Revisar en ADSOL que el estatus quede emitido. Si es una zona mas alta si pedirá cuestionario médico

Nota: Sólo se permite para zonas de mayor costo

## Documentación

1. Solicitud de endoso y/o rehabilitación
2. Cuestionario médico (en caso de cambiar a una zona de mayor rango)
3. Acuse de documentos

**¿QUIÉN LO GENERA?**

Agente

**¿DÓNDE SE GENERA?**

Plataforma web ADSOL



# CAMBIO DE FECHA DE ANTIGÜEDAD Y/O FECHA DE ALTA

## PROCESO

- Se genera en el portal solo dentro de los primeros 30 días del inicio de vigencia.

## Documentación

1. Solicitud de endoso y rehabilitación
2. Identificación oficial
3. Carta de antigüedad (cuando tenga más de 90 días del último pago), carátula de renovación de la póliza con recibo pagado

### ¿QUIÉN LO GENERA?

Agente

### ¿DÓNDE SE GENERA?

Plataforma web ADSOL



# CAMBIO DE FECHA DE NACIMIENTO

## PROCESO

- Generar el endoso en Adsol

## Documentación

1. Identificación oficial\*

**¿QUIÉN LO GENERA?**

Agente

**¿DÓNDE SE GENERA?**

Plataforma web ADSOL



# CAMBIO DE GUA

## PROCESO

- Generar endoso en el portal

## Documentación

1. Solicitud de endoso y rehabilitación
2. Identificación oficial
3. Acuse de documentos
4. Cuestionario médico

### ¿QUIÉN LO GENERA?

Agente

### ¿DÓNDE SE GENERA?

Plataforma web ADSOL

		Orden de trabajo / Solicitud de Endoso	Identificación Oficial	Cuestionario Médico	Formato de aceptación de cambio de condiciones*
Suma Asegurada	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓
Plan	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓
Producto Sin Límite a Limitado**		✓	✓	✓	✓
Deductible	Aumentar	✓	✓	✗	✓
	Disminuir			✓	✓
Coaseguro	Aumentar	✓	✓	✗	✓
	Disminuir			✓	✓
GUA	Aumentar	✓	✓	✓	✓
	Disminuir			✗	✓

\* En caso de que la póliza cuente con siniestro registrado

\*\* Cambio de Suma Asegurada Sin Límite a Limitado se considera aumento de riesgo, debe entregar CM y el cambio requiere validación de Selección de Riesgos

# CAMBIO DE PARENTESCO

## PROCESO

- Se genera en Adsol y se emite en automático

## Documentación

1. No aplica

**¿QUIÉN LO GENERA?**

Agente

**¿DÓNDE SE GENERA?**

Plataforma web ADSOL



# CAMBIO DE PERSONA CONTRATANTE

## Documentación

- 1. Documentos de art. 492

Para documentar al cliente es necesario mandar por correo (articulo.492@allianz.com.mx) con lo siguiente:

### Persona Física

- Formato Conoce a tu cliente
- Identificación
- Comprobante de Domicilio

### Persona Moral

- Acta Constitutiva
- Poder Notarial del Representante Legal si hubiese.
- Comprobante de Domicilio
- RFC
- Identificación del Representante Legal
- Formato Conoce a tu Cliente

## PROCESO

- Realizar primero el registro del nuevo contratante en articulo.492@allianz.com.mx
- Se realiza el endoso a través de Adsol

### ¿QUIÉN LO GENERA?

Agente

### ¿DÓNDE SE GENERA?

Plataforma web ADSOL





# DOCUMENTACIÓN



# MUCHAS GRACIAS

**Asesor.**

Juan Antonio Silva Oliva

